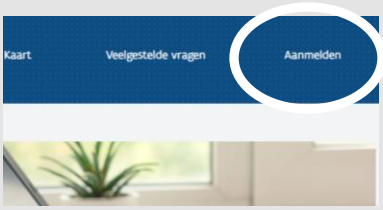
Een profiel aanmaken in de Sociale Kaart

Waarom een profiel aanmaken?

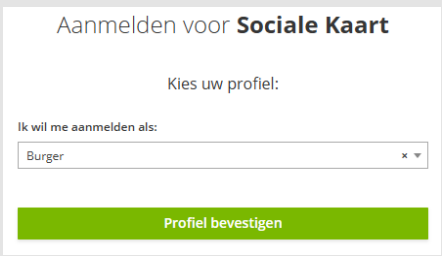
Met een profiel kun je zoekopdrachten opslaan en delen, gegevens downloaden, wijzigingen doorgeven en fiches beheren. Zo help je ook mee om de informatie in de Sociale Kaart actueel te houden.

Hoe?



Stap 1: klik op 'aanmelden'
Je wordt doorgestuurd naar de beveiligde aanmeldpagina van de overheid.

Stap 2: kies digitale sleutel
Kies de digitale sleutel waarmee je wilt aanmelden en vul de gevraagde gegevens in.
! Je aanmeldgegevens zijn niet zichtbaar voor andere gebruikers van de Sociale Kaart.



Stap 3: kies hoe je wil aanmelden
Kies 'Burger'. Ben je een erkende zorgverlener met een visum? Dan kun je kiezen voor 'Zorgverlener'.

Stap 4: vul je e-mailadres in
Gebruik het e-mailadres waarop je berichten van de Sociale Kaart wilt ontvangen.

Stap 5: bevestig je e-mailadres
Open de e-mail van de Sociale Kaart en klik op de verificatielink.



Klaar! Je profiel is aangemaakt en je bent aangemeld.
Voortaan kun je rechtstreeks aanmelden met je digitale sleutel.

Vragen?

Vul het contactformulier in of mail naar desocialekaart@vlaanderen.be.